



Јавно предузеће "Електропривреда Србије" Београд  
Огранак РБ Колубара

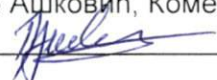



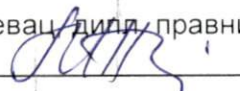
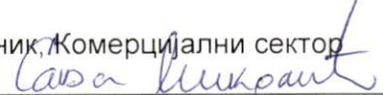
ЈП „ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ“  
ОГРАНАК РБ КОЛУБАРА  
ЛАЗАРЕВАЦ  
Светог Саве бр. 1


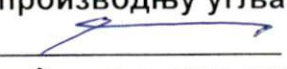
КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

бр. од . године

ЗА ПРОДАЈУ ТЕХНОГЕНИХ СИРОВИНА ИЗ ФИЛТЕР ТАЛОЖНИКА ОТПАДНИХ  
ВОДА ПУТЕМ ДОСТАВЉАЊА ЗАТВОРЕНИХ ПОНУДА

КОМИСИЈА:

1. Владимир Ашковић, Комерцијални сектор – председник  
комисије 
- 1.1. Младен Матић, Комерцијални сектор  
- заменик председника комисије 
2. Мирко Томовић, ОЦ Прерада – члан комисије 
- 2.1. Владан Марковић, ОЦ Прерада – заменик члана  
комисије 
3. Мила Пијевац, дипл. правник, Комерцијални сектор – члан  
комисије 
- 3.1. Сања Николић, дипл. правник, Комерцијални сектор  
– заменик члана комисије 

  
ЈП ЕПС, Београд – Огранак РБ Колубара  
Директор за производњу угља  
  
Милан Мишковић, дипл. руд. инж.



На основу Одлуке о покретању поступка продаје техногених сировина из филтер таложника отпадних вода путем достављања затворених понуда бр. 04.04-406783/2-2019 од 07. 08. 2019. године, Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд - Огранак РБ Колубара, Комерцијални сектор-Служба продаје, упућује

**Јавни позив за продају  
техногених сировина из филтер таложника отпадних вода путем  
достављања затворених понуда**

**1. ПРЕДМЕТ ПРОДАЈЕ**

РБ	Назив ТС	ЈМ	Количина	Почетна цена (дин) без ПДВ по тони	Вредност Без ПДВ
Партија 1	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00
Партија 2	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00
Партија 3	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00
Партија 4	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00
Партија 5	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00
Партија 6	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00
Партија 7	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00

Партија 8	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00
Партија 9	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00
Партија 10	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00
Партија 11	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00
Партија 12	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00
Партија 13	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00
Партија 14	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00
Партија 15	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00
Партија 16	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00
Партија 17	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00
Партија 18	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00



Партија 19	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00
Партија 20	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000	127,53	1.275.300,00
Укупно:					25.506.000,00

## 2. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

Право учешћа у предметном поступку имају сва правна лица и предузетници који испуњавају следеће услове:

- да достави попуњен и потписан Образац понуде (Прилог 1);
- да достави попуњен и потписан Образац понуђене цене (Прилог2)
- да достави потписан модел Уговора, који представља саставни део конкурсне документације (Прилог 3)
- да достави потписан Споразум о сарадњи у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених који представља саставни део конкурсне документације (Прилог 4)
- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији, при чему документи не могу бити старији од два месеца пре датума отварања понуда;
- да правном лицу или предузетнику није изречена мера забране обављања делатности;
- да је уплатио депозит који износи 10 % од почетне вредности партије за коју је понуђач заинтересован, без ПДВ.

## 3. УПУТСТВО ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Право учешћа у наведеном поступку има правно лице и предузетник који у понуди достави:

1. попуњен и потписан Образац понуде (Прилог 1);
2. попуњен и потписан Образац понуђене цене (Прилог2)
3. Извод из АПР-а или другог надлежног органа,
4. Уверење Пореске управе Министарства финансија да је понуђач – правно лице или предузетник, измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне

дажбине; као и Уверење Управе јавних прихода града, односно општине, да је понуђач – правно лице или предузетник, измирио обавезе по основу локалних јавних прихода,

Напомена: Понуђач, који је уписан у јединствени Регистар понуђача Агенције за привредне регистре, није у обавези да достави документацију из тачке 3 и 4, већ је потребно да наведе интернет адресу на којој се може проверити да је уписан Регистар понуђача АПР-а.

5. Потврду из АПР-а или надлежног суда да понуђачу – правном лицу или предузетнику није изречена мера забране обављања делатности. Потврда мора бити издата након објављивања Јавног позива за подношење понуда и не може бити старија од два месеца рачунајући од датума заказаног за отварање понуда.
6. Доказ о уплати депозита који износи **10 %** од почетне вредности партије за коју је учесник заинтересован без ПДВ. Депозит уплатити на текући рачун: 205-23250-81, Комерцијална банка. Последњи дан за уплату депозита је **20.09.2019.године.**

Напомена: Понуђачи, заинтересовани за две или три партије, уплаћују депозит за сваку партију посебно.

7. потписан модел Уговора, који представља саставни део конкурсне документације (Прилог 3)
8. потписан Споразум о сарадњи у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених који представља саставни део конкурсне документације (Прилог 4)

#### 4. УСЛОВИ ПРОДАЈЕ

- Продаја техногених сировина из филтер таложника отпадних вода ће се вршити путем достављања затворених понуда.
- Понуђач може поднети само једну понуду за откуп једне или већег броја партија предметног добра.
- Продавац ће разматрати понуде по партијама.
- За закључени уговор о купопродаји Купац ће бити у обавези да достави средство финансијског обезбеђења.
- Техногене сировине из филтер таложника отпадних вода ће се испоручивати на утоварном месту Продавца а ископ, утовар и превоз техногене сировине су обавеза Купца.
- Критеријум за доделу Уговора о купопродаји техногених сировина из филтер таложника отпадних вода биће највиша понуђена цена.
- Одлука о избору најповољнијег понуђача за продају техногених сировина из филтер таложника отпадних вода, биће донета у року од 10 (словима: десет) дана након спроведеног поступка продаје и биће достављена свим понуђачима и објављена на интернет страници продавца.
- Начин плаћања: **авансно**, на основу издатих профактура.
- Продавац је дужан да изврши повраћај депозита Купцу у року од 10 дана од ступања Уговора на правну снагу.





На повраћај депозита нема право Понуђач, који је понудио највишу цену, а не потпише уговор у року од 7 (словима: седам) дана од дана пријема уговора, односно не достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Понуђачима, који понуде мању цену, депозит ће бити враћен након ступања Уговора о купопродаји техногених сировина из филтер таложника отпадних вода на правну снагу.

- Изабрани понуђач је дужан да најкасније у року од 10 (десет) дана од дана закључења уговора, а пре преузимања предметног добра, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда Продавцу банкарску гаранцију.

Изабрани понуђач је дужан да Продавцу достави неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ.

Банкарска гаранција мора трајати најмање 30 (словима: тридесет) календарских дана дуже од уговореног рока за коначно извршење уговорених обавеза, односно од датума истека важности уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Продавац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при ПКС уз примену Правилника ПКС и процесног и материјалног права Републике Србије.

Изабрани понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

## 5. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

- Заинтересованим лицима биће омогућен обилазак и увид у предмет продаје на свим дозвољеним локацијама, у времену од 9:00 до 13:00 часова. Заинтересована лица, том приликом, морају поседовати Овлашћење за обилазак локација. За све информације везане за увид у предмет продаје, као и за стручна питања, обратити се Владану Марковићу на телефон: **064/8361-618**. Контакт лица за комерцијална питања, као и за преузимање неопходних образаца су Владимир Ашковић телефон **011/735-4576** и Александар Живановић, телефон: **011/785-5497**.



- Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Продавца до 23 .09.2019 године до 14 часова.
- Понуде се достављају лично у писарницу или поштом на адресу Јавно предузеће „Електропривреда Србије“, Београд, **Огранак РБ Колубара, Комерцијални сектор-Служба продаје, Вреоци, Дише Ђурђевића бб, са назнаком: „Понуда за куповину техногених сировина из филтер таложника отпадних вода –(са назнаком) НЕ ОТВАРАТИ“**
- Понуђач може поднети само једну понуду за откуп једне или већег броја партија предметног добра.
- Понуда која не испуњава услове из јавног позива сматраће се неисправном и биће одбијена.
- Неблаговремене понуде неће бити предмет разматрања и вратиће се поштом са ознакама неотворене.
- Отварање понуда биће одржано 23.09.2019.године са почетком у 14 часова, у просторијама Комерцијални сектор, Дише Ђурђевића бб, Вреоци.



ЈП ЕПС Огранак РБ Колубара  
Директор за производњу угља

Милан Мишковић





(Прилог 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . године

за учешће у поступку продаје техногених сировина из филтер таложника отпадних вода:

(на празној линији дописати број и назив партије, за које је заинтересован понуђач)

у складу са Јавним позивом бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2019. године

Општи подаци о понуђачу – правно лице:	
Назив:	
Седиште:	
Матични број:	
ПИБ:	
Шифра делатности:	
Законски заступник:	
Текући рачун, банка:	
Телефон:	
e-mail:	

Општи подаци о понуђачу – предузетник:	
Име и презиме:	
Назив предузетничке јединице:	
Адреса:	
ЈМБГ предузетника:	
Број личне карте предузетника:	
Матични број предузетничке јединице:	
Текући рачун, банка:	
Телефон:	
e-mail:	

Пријаву подносим:

1. Самостално
2. Са подизвођачем: А. \_\_\_\_\_

Б. \_\_\_\_\_

(навести назив и адреса подизвођача)

3. Заједнички са: А. \_\_\_\_\_

Б. \_\_\_\_\_

(навести назив и адреса учесника у заједничкој понуди)

Општи подаци о лицу у заједничком учешћу/подизвођачу:	
Назив / Име и презиме:	
Седиште / Адреса:	





ПИБ: Шифра делатности: (када је други учесник правно лице)	
ЈМБГ предузетника: Број личне карте предузетника: Матични број предузетничке јединице: (када је други учесник предузетник)	
Законски заступник правног лица:	
Текући рачун, банка:	
Телефон:	
e-mail:	

Место и датум:

---

Понуђач:  
(или овлашћени представник  
групе понуђача)

---

(потпис)

Подизвођач:

---

(потпис)

Напомена: Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди, потребно је копирати Образац и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди. Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, део табеле „Општи подаци о понуђачу“ треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у делу табеле „Општи подаци о учеснику у заједничкој понуди“.

(Прилог 2)

ОБРАЗАЦ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

ПОНУДА бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . године.

Рб	Назив ТС	ЈМ	Количина	Цена (дин)без ПДВ по тони	Вредност Без ПДВ
Партија 1	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000		
Партија 2	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000		
Партија 3	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000		
Партија 4	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000		
Партија 5	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000		
Партија 6	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000		
Партија 7	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000		
Партија 8	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000		



Партија 9	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000			
Партија 10	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000			
Партија 11	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000			
Партија 12	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000			
Партија 13	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000			
Партија 14	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000			
Партија 15	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000			
Партија 16	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000			
Партија 17	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000			
Партија 18	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000			
Партија 19	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000			



Партија 20	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000		
					Укупно:

Рок важности понуде: \_\_\_ дана од датума одржавања отварања понуда (минимум 60 дана од датума отварања понуда).

**Уколико Понуђач не понуди или понуди рок важења понуде краћи од захтеваног, понуда ће бити одбијена као неисправна.**

Напомена: Понуђач уноси захтеване податке само за ону партију за коју конкурише. Понуђене цене не могу бити мање од почетних цена.

Место и датум:

---

Понуђач:  
(или овлашћени представник  
групе понуђача)

---

(потпис)





(Прилог 3)

## МОДЕЛ УГОВОРА

О КУПОПРОДАЈИ ТЕХНОГЕНИХ СИРОВИНА ИЗ ФИЛТЕР ТАЛОЖНИКА ОТПАДНИХ ВОДА

који су \_\_\_\_\_ године закључиле

### УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд - Огранак РБ Колубара Лазаревац, Светог Саве број 1, матични број: 20053658, шифра делатности: 0520, ПИБ: 103920327, текући рачун: 205-23250-81, Комерцијална банка а.д., које, на основу пуномоћја бр. 12.01.272770/1-18 од 04.06.2018. године, заступа Милан Мишковић, дипл.руд.инж., као продавац (у даљем тексту: Продавац) и
2. Купац: \_\_\_\_\_, адреса: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, шифра делатности: \_\_\_\_\_, регистарски број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, текући рачун: \_\_\_\_\_, Банка: \_\_\_\_\_, заступник: \_\_\_\_\_ као Купац (у даљем тексту: Купац)

За потребе овог Уговора о купопродаји техногених сировина из филтер таложника отпадних вода (у даљем тексту: Уговор) заједно названи: Уговорне стране.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет овог Уговора је купопродаја техногених сировина из филтер таложника отпадних вода (у даљем тексту: добро), у складу са Одлуком о избору најповољнијег понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, којом је изабрана понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године за партију: \_\_\_\_\_, а која је саставни део овога Уговора.

### КОЛИЧИНА, ЦЕНА И ВРЕДНОСТ ТЕХНОГЕНИХ СИРОВИНА

#### Члан 2.

РБ	Назив ТС	ЈМ	Количина	Цена (дин) без ПДВ по тони	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
Партија 1	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000			



Партија 2	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				
Партија 3	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				
Партија 4	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				
Партија 5	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				
Партија 6	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				
Партија 7	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				
Партија 8	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				
Партија 9	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				
Партија 10	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				
Партија 11	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				
Партија 12	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				





Партија 13	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				
Партија 14	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				
Партија 15	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				
Партија 16	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				
Партија 17	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				
Партија 18	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				
Партија 19	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				
Партија 20	Техногена сировина из филтер таложника отпадних вода	тона	10.000				
Укупно:							

Укупна вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ.

### Члан 3.

Купац нема право приговора на количину и квалитет преузете техногене сировине.



## ДИНАМИКА И НАЧИН ИСПОРУКЕ

### Члан 4.

Динамику преузимања и количину добра одређује лице именовано решењем Продавца за обављање стручног надзора.

Лице за обављање стручног надзора ће писаним (електронским) путем доставити обавештење Купцу о терминима преузимања предметног добра, који зависе од расположивости механизације неопходне за утовар и могућности прилаза утоварном месту и количини.

Купац је дужан да писаним (електронским) путем потврди пријем обавештења из става 2 овог члана.

Купац се обавезује да преузима добро у складу са обавештењем, наведеним у ставу 2 овог члана.

### Члан 5.

Ископ, утовар и превоз добра су обавеза Купца.

Купац је дужан да се, пре доласка на утоварно место, пријави код отпремне службе Продавца, и преузме налог за утовар.

Уговорне стране сагласне су да при свакој испоруци добра, а пре утовара у теретно возило, Превозник мора предати Продавцу оригинално овлашћење у писаној форми потписано од стране овлашћеног лица Купца које садржи:

- 1) Број, датум и место издавања овлашћења,
- 2) Пословно име и адресу Купца,
- 3) Име, презиме, матични број, број и место издавања личне карте, адресу превозника (лица) коме се даје овлашћење,
- 4) Податке о превозном средству (регистарски број, марку и тип камиона, максималну носивост камиона),
- 5) Датум преузимања добра,
- 6) Број уговора по коме се врши испорука.

### Члан 6.

Купац је дужан да, пре доласка на утоварно место Продавца, изврши мерење „празног“ транспортног средства (тара) на званичним вагама Продавца.

Након завршеног утовара, Продавац и Купац су дужни да изврше мерење „натовареног возила“.

Приликом утовара и мерења обавезно је присуство представника Купца – превозника и/или овлашћеног лица и/или законског заступника, као и представника Продавца – лица за надзор и отпремника.

Овлашћена лица уговорних страна дужна су да потпишу, претходно попуњену, отпремну документацију.

Тарирање, односно, мерење техногених сировина, врши се на званичним вагама Продавца, радним данима од 8 до 17 часова које се налазе на локацијама Сепарација – Вреоци, Сушара Вреоци.





Изузетно, лице за надзор Продавца може одобрити преузимање добра и суботом и недељом уколико за то постоје одговарајући услови у погледу расположиве радне снаге и потребне механизације.

## ФИНАНСИЈСКО СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 7.

Купац је дужан да најкасније у року од 10 (десет) дана од дана закључења Уговора, а пре преузимања предмета продаје, као одложни услов из члана 74. став 2. Закона о облигационим односима („Сл. лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 45/89 – одлука УСЈ и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 31/93 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003 – Уставна повеља), као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда Продавцу банкарску гаранцију.

Купац је дужан да Продавцу достави неопозиву, безусловну (без права на приговор) и на први писани позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла на износ од \_\_\_\_\_ динара (10% од вредности Уговора, без ПДВ-а).

Банкарска гаранција мора трајати најмање 30 (словима: тридесет) календарских дана дуже од уговореног рока за коначно извршење уговорених обавеза, односно од датума истека важности уговора.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Продавац ће уновчити дату банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Купац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије.

У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при ПКС уз примену Правилника ПКС и процесног и материјалног права Републике Србије.

Купац може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

### Члан 8.

Продавац је дужан да депозит који износи \_\_\_\_\_ динара врати Купцу у року од 10 (словима: десет) дана од дана ступања Уговора на правну снагу.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 9.

Купац је дужан да плаћање врши авансно за сваку испоруку, на основу издатих профактура у валутном року.

Након што се прокњижи уплата Купца по издатој профактури Продавац ће омогућити преузимање уплаћене количине предметног добра, на начин дефинисан ставом 2 члана 4 Уговора.



#### Члан 10.

Уговорене количине добра Продавац ће фактурисати на основу документа о отпреми. Купац је дужан да уплату изврши у валутном року назначеном на фактури.

Уколико Купац не плати фактуру у валутном року, обрачунаће му се затезна камата у складу са релевантном законском регулативом.

Купац не може приступити даљем преузимању уговореног добра док не измири обавезе дефинисане ставом 1 и ставом 2 овог члана.

### МЕЋУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

#### Члан 11.

Продавац је дужан да:

- Решењем именује лица за обављање стручног надзора за преузимања предметног добра
- Упозна Купца са Правилником о безбедности и здрављу на раду и мерама противпожарне заштите Огранка РБ Колубара Лазаревац;
- обезбеди адекватну противпожарну заштиту на предметној локацији.

Купац се обавезује да:

- врши уплате по издатим профактурама и фактурама у валутном року;
- преузима добро у складу са Чланом 4. овог Уговора;
- обезбеђује превоз добра у складу са позитивним законским прописима о превозу;
- се придржава мера из Правилника о безбедности и здрављу на раду и мера противпожарне заштите Огранка РБ Колубара Лазаревац;
- поступа са преузетим добром на начин којим се не угрожава животна средина.

### ВИША СИЛА

#### Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да неће бити одговорне за штету, пропусте или кашњење у извршавању обавеза из Уговора, уколико су исте последица више силе или других оправданих разлога, коју чине догађаји, појаве или околности ван контроле уговорних страна, а посебно због: пожара, земљотреса, поплава, ратова, побуна и штрајкова, несрећних случајева, одлука државних органа (разне рестрикције), промена експлоатационих услова, промена технологије прераде угља, недостатак електричне енергије и ванредни ремонти производних и транспортних постројења.

Уговорна страна, која се позива на вишу силу, која изазива кашњење при извршењу или неизвршењу уговорених обавеза, о томе треба да обавести другу уговорну страну слањем електронске поште у најкраћем могућем року, а најкасније 5 (словима: пет) дана од дана настанка више силе, односно, на исти начин и у истом року обавести о њеном престанку.



За време трајања више силе свака Уговорна страна сноси своје трошкове и ни један трошак, или губитак једне и/или обе Уговорне стране, који је настао за време трајања више силе, или у вези дејства више силе, се не сматра штетом коју је обавезна да надокнади друга Уговорна страна, ни за време трајања више силе, ни по њеном престанку.

Од тренутка престанка више силе, рок извршења обавеза уговорних страна може се продужити до 30 (словима: тридесет) дана.

## **ДРУГИ ОПРАВДАНИ РАЗЛОЗИ**

### **Члан 13.**

Оправданим разлозима за неиспуњење уговора на страни Продавца сматрају се: промена експлоатационих услова, недостатак електричне енергије, као и ванредни ремонти производних и транспортних постројења.

### **Члан 14.**

Уговорне стране су сагласне да Продавац неће сносити обавезу испоруке целокупно уговорене количине, уколико за време трајања Уговора наступе околности из члана 12 и 13.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 15.**

Продавац може раскинути овај уговор уколико Купац:

- 1) из неоправданих разлога не преузме уговорену количину добра или се не придржава уговорене динамике преузимања (коју одређује лице за надзор Продавца) у складу са чланом 4;
- 2) испоручена добра не плаћа у складу са одредбама овог Уговора;
- 3) не придржава се мера из Правилника о безбедности и здрављу на раду и мера противпожарне заштите Огранка РБ Колубара Лазаревац.
- 4) у року од 5 (словима: пет) дана од дана настанка више силе или другог оправданог разлога, не обавести Продавца о томе и у другим случајевима, предвиђеним Законом о облигационим односима.

Продавац је обавезан да обавести Купца о раскиду овог Уговора, најкасније у року од 15 (словима: петнаест) дана од дана када му је доставио писану опомену у којој је одређен примерен рок за испуњење уговорених обавеза. Обавештење о раскиду уговора врши се препорученом поштиљком.

### **Члан 16.**

Купац може раскинути овај уговор уколико Продавац у року од 5 (словима: пет) дана од дана настанка више силе или другог оправданог разлога, не обавести Купца о томе и у другим случајевима, предвиђеним Законом о облигационим односима.





Купац је обавезан да обавести Продавца о раскиду овог уговора, најкасније у року од 15 (словима: петнаест) дана од дана када му је доставио писану опомену за испуњење уговорених обавеза. Обавештење о раскиду уговора врши се препорученом поштанском пошиљком.

#### **Члан 17.**

Свака уговорна страна је дужна да све обавезе настале пре раскида овог уговора испуни у року од 15 (словима: петнаест) дана од дана достављања обавештења о раскиду.

### **ВАЖЕЊЕ УГОВОРА**

#### **Члан 18.**

Уговор се сматра закљученим даном потписивања од стране законских заступника обе уговорне стране, а ступа на правну снагу даном достављања средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла дефинисаног у члану 7.

Уговор важи 12 (словима: дванаест) месеци од дана ступања Уговора на правну снагу.

### **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 19.**

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других подзаконских прописа из области предмета уговора.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити у писаној форми, закључењем анекса.

#### **Члан 20.**

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове који настану из овог Уговора покушати да реше мирним путем (споразумно).

Уколико уговорне стране евентуални спор не реше споразумно, прихватају надлежност Привредног суда у Београду.

#### **Члан 21.**

Овај уговор је сачињен у 6 (словима: шест) примерка, од којих по 3 (словима: три) задржава свака уговорна страна.

### **УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

**КУПАЦ**

---

**ПРОДАВАЦ**  
ЈП ЕПС Београд – Огранак РБ  
Колубара  
Директор за производњу угља

---

Милан Мишковић, дипл.руд.инж.



(Прилог 4)

Прилог о безбедности и здрављу на раду,

Уговор бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2019.године

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Улица Балканска бр. 13, матични број: 20053658, ПИБ 103920327, текући рачун 205-23250-81 код банке: Комерцијална банка д. Београд – Огранак РБ Колубара, Лазаревац, ул. Светог Саве бр.1, које у име и за рачун ЈП ЕПС заступа Милан Мишковић, Директор за производњу угља, по Пуномоћју в.д. директора ЈП ЕПС број 12.01.272770/1-18 од 04.06.2018.године (у даљем тексту: Продавац)

и

2. \_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, шифра делатности: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, текући рачун: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Купац)

(у даљем тексту заједно: Уговорне стране)

Уговорне стране сагласно констатују да су посебно посвећени реализацији циљева безбедности и здравља на раду својих запослених и других лица који учествују у реализацији Уговора, као и свих других лица на чије здравље и безбедност могу да утичу послови који су предмет Уговора, а у свему у складу са релевантним прописима Републике Србије.

Продавац посебно истиче и указује:

1. Да је Пословна политика Продавца спровођење и унапређење безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Купца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду и других законских прописа и посебних аката Продавца, који регулишу ову материју.

2. Да Продавац захтева од Купца да се приликом преузимања добара која су предмет овог Уговора, доследно придржава Пословне политике Продавца у вези са спровођењем и унапређењем безбедности и здравља на раду запослених и свих других лица која учествују у радним процесима Купца, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања настанка повреда на раду и професионалних болести и доследно спровођење Закона о безбедности и здравља на раду и других законских прописа и посебних аката Продавца, која регулишу ову материју, а све у циљу отклањања или смањења на најмањи могући ниво ризика од настанка повреда на раду или професионалних болести.

3. Да Купац прихвата захтеве Продавца из тачке 2. овог става.

Предмет

Тачка 1.

Предмет овог Прилога је дефинисање права Продавца и права и обавеза Купца, као и његових запослених и других лица која ангажује приликом преузимања добара које су предмет Уговора, а у вези безбедности и здравља на раду (у даљем тексту:БЗР)



#### Тачка 2.

Купац, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да у току припрема за преузимање добара које су предмет Уговора и у току трајања истих, поступају у свему у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и осталим важећим прописима у Републици Србији из области БЗР и интерним актима Продавца.

#### Тачка 3.

Купац је дужан да обезбеди рад на радним местима на којима су спроведене мере за безбедан и здрав рад, односно да обезбеди да радни процес, радна околина, средства за рад и средства и опрема за личну заштиту на раду буду прилагођени и обезбеђени тако да не угрожавају безбедност и здравље запослених и свих других лица која ангажује за преузимање добара која су предмет Уговора, суседних објеката, пролазника или учесника у саобраћају.

#### Тачка 4.

Купац је дужан да обавести запослене и друга лица која ангажује приликом преузимања добара које су предмет Уговора о обавезама из овог Прилога.

#### Тачка 5.

Купац, његови запослени и сва друга лица која ангажује, дужни су да се у току припрема за преузимање добара која су предмет Уговора, у току трајања истих, придржавају свих правила, интерних стандарда, процедура, упутстава и инструкција о БЗР које важе код Продавца, а посебно су дужни да се придржавају следећих правила:

1. забрањено је избегавање примене и /или ометање спровођење БЗР;
2. обавезно је поштовање правила коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;
3. процедуре Продавца за спровођење система контроле приступа и дозвола за рад увек морају да буду испоштоване,
4. процедуре за изолацију и закључавање извора енергије и радних флуида увек морају да буду испоштоване;
5. најстроже је забрањен улазак, боравак или рад, на територији и у просторијама Продавца, под утицајем алкохола или других психоактивних супстанци;
6. забрањено је уношење оружја унутар локација Продавца, као и неовлашћено фотографисање;
7. обавезно је придржавање правила и сигнализације безбедности у саобраћају.

#### Тачка 6.

Купац је искључиво одговоран за безбедност и здравље својих запослених и свих других лица која ангажује приликом преузимања добара која су предмет Уговора .

У случају непоштовања правила БЗР, Продавац неће сносити никакву одговорност нити исплатити накнаде/трошкове Купцу по питању повреда на раду, односно оштећења средстава за рад.



Тачка 7.

Купац је дужан да о свом трошку обезбеди квалификовану радну снагу за коју има доказ о спроведеним обавезним лекарским прегледима и завршеним обукама у складу са важећим прописима који регулишу БЗР у Републици Србији и која ће бити опремљена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту на раду за преузимање добара које су предмет Уговора, а све у складу са законским прописима из области БЗР, односно интерним документима Продавца.

Тачка 8.

Купац је дужан да о свом трошку обезбеди све потребне прегледе и испитивања, односно стручне налазе, извештаје, атесте и дозволе за средства за рад која ће бити коришћена за преузимање добара које су предмет Уговора, у складу са законским прописима из области БЗР, као и о свим другим прописима и важећим стандардима у Републици Србији односно интерним актима Продавца.

Уколико Продавац утврди да средства за рад немају потребне стручне налазе и/или извештаје и/или атесте и/или дозволе о извршеним прегледима и испитивањима, уношење истих на локацију Продавца неће бити дозвољено.

Тачка 9.

Купац је дужан да Продавцу најкасније три дана пре датума почетка преузимања добра достави:

1. списак лица са њиховим својеручно потписаним изјавама из којих ће се видети да их је упознао са обавезама у складу са тачком 4. овог Прилога,
2. списак средстава за рад која ће бити ангажована за преузимање добара и
3. податке о лицу за безбедност и здравље на раду

Уз списак лица из става 1. ове тачке, Купац је дужан да достави доказе о:

1. извршеном оспособљавању запослених за безбедан и здрав рад,
2. извршеним лекарским прегледима запослених,
3. извршеним прегледима и испитивањима опреме за рад и
4. коришћењу средстава и опреме за личну заштиту на раду.

Тачка 10.

Продавац има право да врши контролу примене превентивних мера за безбедан и здрав рад приликом преузимања добара које су предмет Уговора.

Купац је дужан да лицу одређеном, у складу са прописима, од стране Продавца омогући спровођење контроле примене превентивних мера за безбедан и здрав рад.

Продавац има право да у случајевима непосредне опасности по живот и здравље запослених и/или других лица која је наступила услед извршења Уговора, наложи заустављање даљег преузимања добара док се не отклоне уочени недостаци и о томе одмах обавести Купца и надлежну инспекцијску службу.



Купац се обавезује да поступи по налогу Продавца из става 3. ове тачке.

Тачка 11.

Уговорне стране су дужне да, у случају да у току реализације Уговора деле радни простор, сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених.

Уговорне стране су дужне да, у случају из става 1. ове тачке, узимајући у обзир природу послова које обављају, координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених, као и да обавештавају један другог и своје запослене и/или представнике запослених о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

Начин остваривања сарадње из ст. 1. и 2. ове тачке утврђује се писменим споразумом.

Споразумом из става 3. ове тачке, из реда запослених код Продавца одређује се лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених.

Тачка 12.

Купац је дужан да благовремено извештава Продавца о свим догађајима из области БЗР који су настали приликом преузимања добара која су предмет Уговора, а нарочито о свим инцидентима и акцидентима.

Купац је дужан да Продавцу достави копију Извештаја о повреди на раду који је издао за сваког свог запосленог који се повредио приликом преузимања добара које су предмет Уговора и то у року од 24 часа од сачињавања Извештаја о повреди на раду.

Тачка 13.

Овај Прилог је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по три примерка задржавају Продавац и Купац.



На основу члана 19. Закона о безбедности и здрављу на раду, Уговора о купопродаји техногене сировине број: \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_.2019.године и Прилога о безбедности и здрављу на раду наведеног Уговора, послодавци:

1. Јавно предузеће „Електропривреда Србије“ Београд, Ул. Балканска бр.13, матични број: 20053658, ПИБ 103920327, текући рачун 205-0000000023250-81 Комерцијална банка а.д. Београд, Огранак РБ Колубара, Лазаревац, Ул. Светог Саве бр.1, које у име и за рачун ЈП ЕПС заступа Милан Мишковић, Директор за производњу угља, по Пуномоћју в.д. директора ЈП ЕПС број 12.01.272770/1-18 од 04.06.2018.године (у даљем тексту: Продавац)

и

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, Ул. \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_ Матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, Текући рачун \_\_\_\_\_ Банка \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Купац)

(За потребе овог Споразума о сарадњи у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених заједно названи: Стране у споразуму)

Закључиле су дана \_\_\_\_\_ године у \_\_\_\_\_, следећи

Споразум

о сарадњи у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених

#### Члан 1.

Предмет овог Споразума о сарадњи у примени прописаних мера за безбедност и здравље запослених (даље: Споразум), је дефинисање начина сарадње у примени прописаних мера за безбедност и здравље на раду запослених (даље: мере БЗР), код Страна у споразуму, који приликом реализације наведеног уговора деле радни простор.

Стране у споразуму деле радни простор, у смислу прописа о безбедности и здрављу на раду и овог Споразума, у ситуацијама када преузимање добара од Продавца може да изазове опасности и штетности за запослене код Продавца и обрнуто.

#### Члан 2.

У случају када деле радни простор, Стране у споразуму су дужне да:

1. сарађују у примени прописаних мера за безбедност и здравље на раду запослених,
2. координирају активности у вези са применом мера за отклањање ризика од настанка повреда на раду или оштећења здравља запослених, и
3. обавештавају једна другу и своје запослене о тим ризицима и мерама за њихово отклањање.

#### Члан 3.

Стране у споразуму, сарадњу и координацију активности у вези са применом заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених, остварују реализацијом следећих активности:

- одржавање састанка пре почетка преузимања добара,
- одржавање периодичних састанака,
- израда Плана заједничких мера,
- међусобно обавештавање, информисање и извештавање,
- стална контрола примене заједничких мера.

Пре отпочињања радова, Стране у споразуму организују прелиминарни састанак ради:

- информисања и упознавања са врстом, обимом, начином и динамиком преузимања добара,
- препознавања и утврђивања опасности и штетности које захтевају координацију у примени мера за безбедан и здрав рад,
- израде Плана заједничких мера.

Периодични састанци Страна у споразуму одржавају се ради међусобног информисања о току реализације уговора и израда измена и допуна Плана заједничких мера. Динамика одржавања периодичних састанака зависи од обима и сложености преузимања добара, а по потреби се могу одржавати и на дневном нивоу.

Приликом израде Плана заједничких мера потребно је на основу детаљне анализе преузимања предметних добара, препознати и утврдити све опасности и штетности, као и мере које је потребно предузети да би се ризик од настанка повреде на раду или оштећења здравља запослених отклонио или свео на најмању могућу меру.

План заједничких мера налази се у прилогу овог Споразума и представља његов саставни део.

Међусобно обавештавање Страна у споразуму, информисање и извештавање се по правилу врши у писменој форми (дописи, електронска пошта, SMS и др.).

#### Члан 4.

Стране у споразуму, са циљем остваривања координације активности у вези са применом заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених, дужне су да одреде најмање једно лице које ће учествовати у овом процесу.

Као лице за координацију одређује се: лице за надзор Наручиоц радова (по Решењу) или координатор надзора у случају када постоји више лица која врше надзор

Представник Продавца, надзор Продавца именован решењем

Представник Купца, одговорно лице Купца.

#### Члан 5.

Лице за координацију из члана 4. овог Споразума, има право и обавезу да:

- организује прелиминарне и периодичне састанке Страна у споразуму,
- организује сарадњу и међусобно обавештавање Страна у споразуму,
- врши координацију активности у погледу спровођења заједничких мера за безбедност и здравље на раду





- у сарадњи са именованим представницима Страна у споразуму, израђује План заједничких мера,
- обезбеђује да Стране у споразуму буду упознате са Планом заједничких мера, односно са његовим изменама или допунама,
- спроводи сталну контролу примене заједничких мера,
- обавештава Продавца о свим случајевима када друга Страна у споразуму не примењују мере за безбедан и здрав рад, а нарочито у делу који се односи на примену заједничких мера.

Члан 6.

Овај Споразум је сачињен у 6 (словима: шест) примерака, од којих за сваку Страну у споразуму по 3 (словима: три) примерка.

КУПАЦ

ПРОДАВАЦ

Директор за производњу угља РБ КОЛУБАРА

\_\_\_\_\_  
Име и презиме

\_\_\_\_\_  
Милан Мишковић, дипл.инж.рударства